План

**реализации внутренней системы оценки качества образования муниципального общеобразовательного учреждения Головинская средняя общеобразовательная школа – дошкольная группа**

**(далее ВСОКО)**

Цель: управление качеством образования дошкольников путем выявления соответствия организации образовательного процесса и ее результатов нормативным требованиям

Задачи:

1. проведение самообследования, включающего самоанализ ООП ДО и условий ее реализации, изучение результатов освоения детьми ООП ДО:
* для оценки эффективности взаимодействия педагогов с детьми и их родителями в рамках образовательного процесса;
* для построения работы с детьми с учетом индивидуальных особенностей с целью улучшения освоения ими ООП ДО;
1. организация сбора, хранения, обработки и распространения информации о реализации ООП ДО, ее соответствии нормативным требованиям.

Объекты, подлежащие оценке:

1. Содержание разработанной и реализуемой ДОУ основной образовательной программы дошкольного образования (ООП ДО).
2. Условия реализации ООП ДО:
* Психолого-педагогические
* Развивающая предметно-пространственная среда
* Кадровые
* Материально-технические
1. Социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений воспитанников.
2. Удовлетворенность родителей качеством деятельности ДОУ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Содержание реализации ВСОКО | Сроки | Ответственный |
| 1. | Повышение профессиональной компетентности участников ВСОКО по вопросам качества дошкольного образования. | В течение года( по плану метод.работы, графику КПК) | воспитатель |
| 2.  | Повышение профессиональной компетентности педагогов по методике и технологии проведения ВСОКО. | В течение года | воспитатель |
| 3. | Проведение мониторинга детского развития и мониторинга образовательного процесса. | Октябрь, май | воспитатель |
| 4. | Проведение оценки организации игрового пространства, как одного из основных составляющих развивающей предметно-пространственной среды при реализации ООП. | Ноябрь-декабрь | воспитатель |
| 5. | Проведение внутреннего контроля по вопросам организации воспитательно-образовательного процесса в учреждении. | Согласно годовому графику контроля | воспитатель |
| 6. | Размещение информации о результатах ВСОКО. | январь | воспитатель |
| 7. | Подготовка и проведение участниками ВСОКО самоанализа на конец учебного года по параметрам:- соответствие условий реализации ООП ДО требованиям нормативных правовых документов;- соответствии результатов освоения ООП ДО в виде целевых ориентиров требованиям действующих нормативных правовых документов;- степень удовлетворенности родителей качеством деятельности учреждения ( отче) | Март-апрель | воспитатель |
| 8. | Итоги ВСОКО( педсовет, публичный отчет на родительском собрании) | апрель | воспитатель |
| 9. | Разработка и принятие тактических и стратегических решений по ВСОКО. | апрель | воспитатель |
| 10. | Размещение информации о результатах ВСОКО на сайте МОУ Головинская СОШ. | май | воспитатель |