

**Управление образования Администрации  
Угличского муниципального района**

**АКТ**

**проверки готовности МОУ Головинской СОШ к 2017/2018 году.**

Составлен « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 г.

Полное наименование учреждения муниципальное общеобразовательное учреждение Головинская средняя общеобразовательная школа

Адрес 152640, Ярославская область, Угличский район, д. Головино

ФИО руководителя Гусева Татьяна Геннадьевна

В соответствии с Постановлением Главы Администрации УМР от 10.05.2017 № 699 « О подготовке образовательных учреждений к новому 2016-2017 учебному году» приёмка проводилась комиссией в составе:

Кусакина Ю.Н. заместитель Главы Администрации района, председатель комиссии;

Дружкова О.А. начальник Управления образования Администрации района, заместитель председателя комиссии;

Демиденко С.И. начальник отдела развития общего, дошкольного и дополнительного образования Управления образования Администрации района, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Дерунова О.В. главный специалист отдела развития общего, дошкольного и дополнительного образования Управления образования Администрации района;

Крайнов А.В. начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы по Угличскому, Мышкинскому и Большесельскому районам Ярославской области (по согласованию);

Крылов А.Е. – начальник Отдела МВД Российской Федерации по Угличскому району (по согласованию);

Мезина О.Г. начальник Территориального отдела управления Роспотребнадзора по Ярославской области в Угличском МР (по согласованию);

Яковлева М.В. заместитель начальника Управления образования Администрации района.

**По результатам проверки комиссией установлено:**

1. Наличие нормативно-правовых документов (указать реквизиты)

- Устав Устав муниципального общеобразовательного учреждения Головинской средней общеобразовательной школы утвержден постановлением Главы Угличского муниципального района от 02.12.2008 №1223 (в редакции от 01.12.2015 № 1831)

- Лицензия на право ведения образовательной деятельности №601/16 от 14 декабря 2016 г. серия 76ЛО2 №0001385

срок действия бессрочно

- Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление 76-АБ № 785034 от 03.04.2013 г.

- Свидетельство о государственной регистрации права на пользование земельным участком рег. №76-76-10/001/2013-433 от 07.05.2015 г.

- Свидетельство об аккредитации №33/14 05.03.2014 г. серия 76А01 № 0000243

- Образовательная программа ООП НОО, ООП ООО, утверждены приказом №82 от 31.08.2015 г., БУП — 2004 для 9 класса

- Программа развития утверждена приказом №96/01-08 от 02.09.2016 г.

Проект плана работы на 2017-2018 уч. год имеется

2. Количество зданий 3 (сад, спортзал, школа), год постройки 1975, 1978, 1968-78, степень износа по техническому паспорту 24%, 38%, 37%, дата составления технического паспорта 24.07.10, 23.03.10, 23.03.10

3. Условия работы: в одну/две смены, в первую смену обучаются 9 классов, 48 обучающихся, во вторую смену обучаются \_\_\_\_\_ классов, \_\_\_\_\_ обучающихся.



4. Численность обучающихся: по площадям в соответствии с СанПин 200 чел., фактическая 48 чел., количество классов 9, количество классов-комплектов 6.
5. Укомплектованность кадрами по штатному расписанию/по факту: администрация 1,5 / 1,5, учителя 11,61 / 12, наличие вакансий (указать какие) нет
6. Готовность инженерных систем:  
канализация да, отопление да  
водоснабжение да, проведение опрессовки отопительной системы, указать реквизиты акта \_\_\_\_\_
7. Наличие узлов учёта (указать количество):  
электрической энергии 5, ХВС -, ГВС -, тепловой энергии 4
8. Оснащённость ученической мебелью в соответствии нормами и ростовыми группами 100% потребность в замене мебели -
9. Обеспеченность учебниками, в % : 100, не обеспечены предметы по классам, (указать количество недостающих учебников) -
10. Имеется спортивный зал, 214,6
11. Спортивное оборудование и инвентарь в достаточном количестве
12. Наличие Акта испытания спортивного оборудования имеется,  
реквизиты дата: 24.07.17
13. Наличие и состояние спортивной площадки удовлетворительное
14. Наличие предписания отдела надзорной деятельности по Угличскому, Мышкинскому и Большесельскому районам Ярославской области \_\_\_\_\_,  
реквизиты Протокол №104 от 21.07.15 г., количество устранённых нарушений 7, количество неустранённых нарушений -, наличие плана устранения нарушений -
15. Обучение правилам пожарной безопасности. Обучение руководителя пожарному минимуму, указать реквизиты документа удостоверение №109 от 24.07.15 г. Протокол №5,  
наличие обученного ответственного, указать ФИО, реквизиты документа \_\_\_\_\_  
Гусева Т.Г., удостоверение №109 от 24.07.15 г. Протокол №5  
Обучение сотрудников ППБ 12.12.2016 обучение обучающихся постоянно  
Эвакуационные учения с обучающимися (периодичность) 2 раза в год
16. Состояние и достаточность первичных средств пожаротушения: удовлетворительное, 100%  
огнетушителей, наличие журнала учёта имеется
17. Наличие и исправность АПС удовлетворительное, договор на обслуживание, указать реквизиты, №29/17 от 30.12.16  
наличие дублированного сигнала на пульт подразделения пожарной охраны да
18. Соответствие путей эвакуации требованиям пожарной безопасности да да/нет
19. Наличие схемы эвакуации да
20. Проверка сопротивления изоляции и заземления электрооборудования, указать реквизиты акта Протокол № 84 от 01.08.2016
21. Наличие Декларации пожарной безопасности, зарегистрированной в ОНД, указать реквизиты 26.04.2010 № 78246-000 36-51/22
22. Наличие предписаний органов Роспотребнадзора да, реквизиты №1230 от 20.09.2016, количество устранённых нарушений 5, количество неустранённых нарушений 1, наличие плана устранения нарушений -
23. Организация гигиенической подготовки: обучение руководителя, указать реквизиты документа Протокол №646 от 09.06.2016, наличие обученного ответственного, указать реквизиты \_\_\_\_\_,  
обучение сотрудников Протокол №646 от 09.06.2016,  
обучение обучающихся на уроках ОБЖ
24. Организация питания обучающихся: наличие пищеблока да, наличие буфета -. Число посадочных мест в столовой 32. Оснащённость столовой мебелью 100%. Оснащённость пищеблока технологическим оборудованием достаточно.  
Наличие актов технического контроля соответствия технологического и холодильного оборудования паспортным характеристикам, указать реквизиты \_\_\_\_\_



- Охват обучающихся горячим питанием, колич/ % 100
25. Организация питьевого режима кулер
26. Наличие специально оборудованных площадок для сбора мусора да,  
Наличие договора на вывоз мусора, указать реквизиты ООО «Благор-Р» от 01.03.17
27. Состояние территории образовательного учреждения удовлетворительное
28. Оборудование для бактерицидного обеззараживания воздуха -
29. Наличие установки фильтров для очистки воды -
30. Обследование технического состояния вентиляции, указать реквизиты акт выполнения работ № 126 от 31.07.2015
31. Состояние медицинского сопровождения: наличие медицинского кабинета -, набор помещений, указать площадь -  
Наличие лицензии на медицинский кабинет, указать реквизиты -  
Наличие договора ГУЗ Угличская ЦРБ на обслуживание, реквизиты договора да  
Договор от 11.01.17
32. Проведение медицинского осмотра сотрудников: дата последнего медосмотра 15.05.2017
33. Наличие рекомендаций правоохранительных органов имеются, реквизиты №03.04.2016 от 08.06.16; №63-02-17 от 31.01.17, количество устранённых недостатков 2, количество неустранённых недостатков -, наличие плана устранения недостатков -
34. Наличие кнопки экстренного вызова или кнопки тревожной сигнализации нет,  
реквизиты договора на обслуживание -
35. Организация физической охраны: в дневное время дежурный, в ночное время сторож
36. Наличие и состояние ограждения учреждения удовлетворительное
37. Система видеонаблюдения: наличие да, количество камер 10, вывод изображения на монитор, запись ведётся круглосуточно, время хранения видеозаписи месяц назначение ответственного директор
38. Наличие контрольно-пропускной системы -, наличие журнала учёта посещений имеется
39. Наличие освещения по периметру территории учреждения удовлетворительное
40. Паспорт антитеррористической защищённости. Паспорт разработан, дата 15.02.2017, согласован, с кем, когда -
41. Проведение ревизии библиотечного фонда на выявление литературы, содержащей материалы экстремистской направленности да,  
реквизиты акта 24.07.17 г.
42. Наличие доступа в Интернет да,  
указать реквизиты договора Государственный контракт №21 от 30.12.16 г.
43. Количество компьютеров, имеющих доступ к сети Интернет 23, из них используются в образовательном процессе 22, используются администрацией, педагогами 2, 11
44. Установка контент-фильтра на компьютерах, имеющих доступ к Интернет. Имеют контент-фильтр да. Название и тип контент-фильтра «Ростелеком»
45. Проверка исправности контентной фильтрации, указать реквизиты -
46. Безопасность школьных перевозок. Численность обучающихся, подвозимых на школьном автобусе 28, согласование маршрута движения в ГИБДД согласовано, указать реквизиты, кем проводится предрейсовый медицинский и технический осмотр, указать реквизиты ООО «Транспортная компания Альянс» договор №93-2017 от 01.01.17, дата последнего техосмотра 06.04.2017, укомплектованность водителями 1, Стаж работы водителя 30, обучение -
47. Паспорт дорожной безопасности. Наличие да, паспорт утверждён, дата 13.01.16, паспорт согласован в ГИБДД, дата 15.01.16
48. Наличие уголков безопасности дорожного движения 1
49. Приказ о назначении ответственного лица за охрану труда, указать реквизиты приказ № 8/01-08 от 06.01.17



50. Наличие коллективного договора, указать реквизиты \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_
51. Наличие специалистов, обученных по 40-часовой программе. Обучение руководителя/заместителя руководителя, указать реквизиты №1147 от 14.11.2014 г. протокол №15 \_\_\_\_\_
- Прошли обучение \_\_\_1\_\_\_ членов комиссии, указать реквизиты №1147 от 14.11.2014 г. протокол №15 \_\_\_\_\_
52. Наличие инструкций по охране труда, указать реквизиты \_\_\_\_\_ да \_\_\_\_\_
53. Наличие плана работы по охране труда и профилактике детского травматизма, указать реквизиты \_\_\_\_\_ имеется \_\_\_\_\_

54. Наличие журнала по проведению инструктажей по охране труда \_\_\_\_\_ имеется \_\_\_\_\_
55. Организация и проведение инструктажей по охране труда, указать периодичность \_\_\_\_\_ 2 раза в год, при поступлении на работу, внеплановый при необходимости \_\_\_\_\_
56. Состояние аттестации рабочих мест на начало учебного года. Количество рабочих мест всего 37, количество аттестованных рабочих мест 37, количество неаттестованных мест \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, планируемые сроки аттестации \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_
57. Проведение ремонтных работ. Перечислить виды ремонтных работ и указать финансовые затраты ремонт спальни, кухни, кладовок, туалета — 900 тыс. руб., ремонт системы отопления — 300 тыс.руб., ремонт коридоров, туалетов, потолков, пола в кабинете немецкого языка — сам-но, ремонт спортзала — Головинское поселение \_\_\_\_\_
58. Приобретение мебели, оборудования в период с 01.01.2016, указать наименование и стоимость \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

**Заключение комиссии:** МОУ Головинская СОШ к 2017-2018 учебному году готова

**Основные замечания и предложения комиссии:** *ОИРиПР: руководит с должными ответственности за состояние безопасности оборудования. Бюджет по программе выполнен, инфраструктура в хорошем состоянии.*

В связи с нарушениями, выявленными в ходе проверки готовности образовательного учреждения к 2017-2018 учебному году комиссия рекомендует: руководителю в срок до \_\_\_\_\_ разработать план по устранению выявленных недостатков и представить в управление образования. Обеспечить устранение выявленных нарушений в срок до \_\_\_\_\_, представить в комиссию отчёт о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения о готовности учреждения к новому учебному году.

Председатель комиссии:  
Члены комиссии:

*[Подпись]* Ю.Н.Кусакина

*[Подпись]* О.А. Дружкова

*[Подпись]* С.И.Демиденко

*[Подпись]* О.В.Дерунова

А.В.Крайнов

А.Е.Крылов

О.Г.Мезина

*[Подпись]* М.В.Яковлева

*[Подпись]* А.О. Рязанский